



Recrutement contractuel au titre du remplacement d'un personnel titulaire pour la période du 1^{er} septembre au 28 février 2026, en référence au grade d'adjoint d'animation, à temps complet annualisé.

En proximité immédiate de Caen et membre de sa Communauté urbaine, la Ville de Mondeville accueille et déploie de nombreux services publics de qualité et bénéficie d'un tissu économique et associatif particulièrement dynamique. A travers ses politiques publiques ambitieuses en faveur de la transition écologique et de la solidarité et de son soutien important à la vie culturelle et sportive, elle veille à offrir un cadre de vie privilégié à ses 10 000 habitants.

En période scolaire, vous assurez l'animation du service jeunesse le mardi (de 11h30 à 23h), le mercredi (14 à 19h), le jeudi (9h à 19h) et vendredi (10h30 à 19h) et le samedi (une semaine sur deux).

En période de vacances scolaires, vous assurez l'animation du service jeunesse (de 9h30 à 18h).

Missions

Sous l'autorité du coordinateur du service jeunesse vous avez en charge les missions suivantes :

- Proposer des animations en lien avec un ou plusieurs médiums : jeu, culture, sport, sciences, développement durable, en tenant compte des besoins, du rythme des attentes du jeune.
- Assurer la sécurité physique et morale des jeunes, veiller à fixer un cadre.
- Prendre en compte tous les jeunes, s'adapter à la diversité sociale et culturelle des jeunes, porter une attention soutenue aux jeunes à besoins particuliers.
- Repérer les jeunes en difficulté et signaler leur situation à la ligne hiérarchique.
- Veiller au quotidien à la qualité du travail en équipe (coopération, dynamique collective, travail administratif).
- Participer aux missions spécifiques du service jeunesse : conseil municipal des enfants et des jeunes, jobs vacances, séjours, animations hors les murs.

Compétences

BAFA, CPJEPS ou équivalent exigé.

Diplôme de direction (BAFD, BPJEPS avec UC de direction) apprécié.

Expérience de l'animation auprès des jeunes exigés.

Savoirs	Bonne connaissance des publics jeunes et des spécificités du public adolescent Connaissance de la réglementation relative aux ACM, à l'organisation d'accueil de jeunes et à la mise en œuvre d'activités.
Savoir faire	Savoir gérer un projet d'activité, entretenir une dynamique de projet Maîtrise de l'outil informatique et des moyens de communication
Savoir être	Bonnes qualités relationnelles et aptitude au travail en équipe Disponibilité, capacité d'organisation, rigueur et respect des directives hiérarchiques Sens du service public

Conditions de travail

Temps de travail annualisé sur la base d'un temps complet de 35 heures hebdomadaires

Travail régulier le samedi et en soirée (en alternance mardi et vendredi)

Participation obligatoire à certains séjours

Rémunération contractuelle

Ce contrat est d'une durée initiale de 6 mois du 1^{er} septembre 2025 au 28 février 2026. Il sera renouvelé si le congé parental de l'agent remplacé se prolonge.

***Adresser lettre de candidature motivée, CV et copie des diplômes à Madame la Maire
Jusqu'au 30 juin 2025***

par mail à recrutement@mondeville.fr

Pour toutes questions, vous pouvez contacter le service recrutement qui transmettra vos coordonnées au service concerné.